

1.0 Cadastro de Usuário

O cadastro de usuário é o primeiro ponto de partida para conseguirmos acessar o portal CRM One e darmos início a trajetória de vendas.

Mas lembre-se:

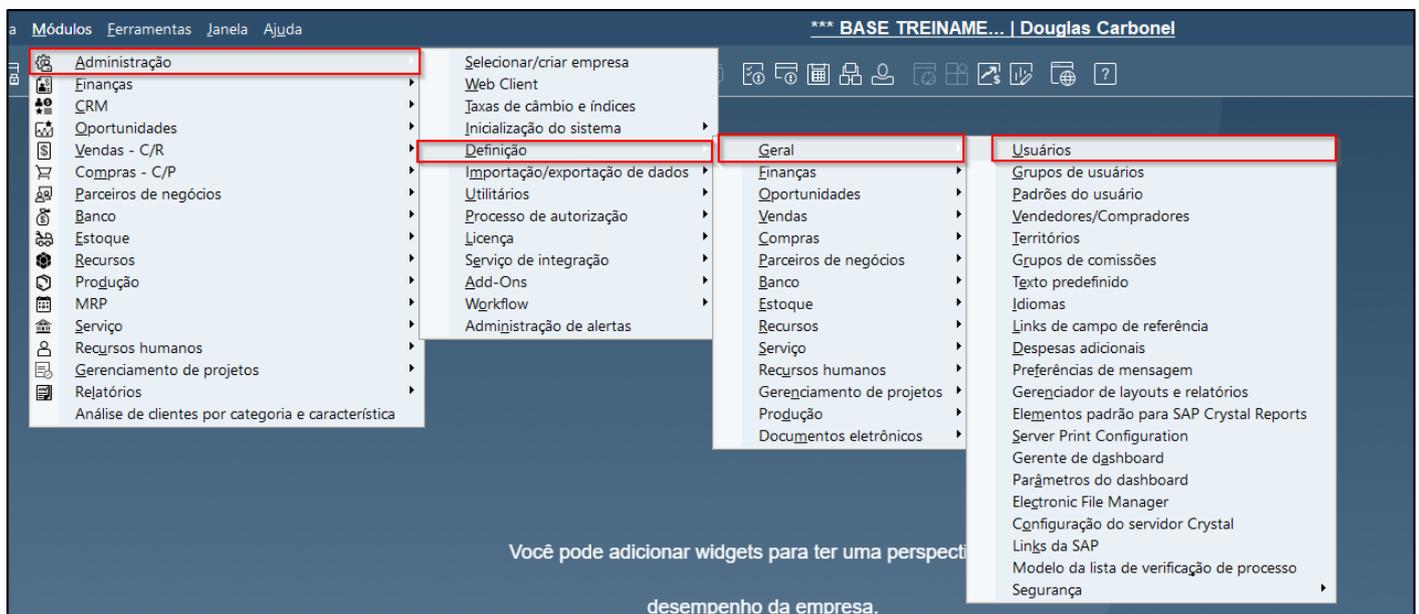
Aviso

O CRM One é uma aplicação integrada 100% ao SAP, o cadastro de usuário, colaborador e vendedor são processos realizados internamente dentro do SAP, não há como acessar o CRM One sem que haja um cadastro de usuário existente no SAP.

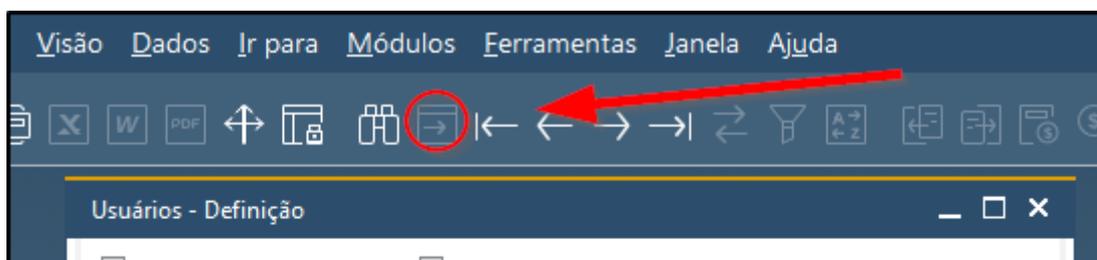
Agora, vamos dar início ao processo de cadastro de um usuário.

Primeiramente, precisaremos acessar ao SAP e seguir o seguinte caminho:

Administração->Definição->Geral->Usuários:



Na próxima etapa, você verá a tela de cadastro de usuário aberta. Para dar continuidade, precisaremos entrar no modo de "adição" e para isso, clique no ícone indicado pela "seta" conforme o print abaixo:



Observe a imagem acima, separei alguns campos que são cruciais para o login no CRM One.

Código de Usuário: É o identificador que o usuário vai usar para acessar o SAPB1. Depois de criado o código, não é possível alterar.

Nome do usuário: Nome do usuário (é um campo editável), pode ser alterado a qualquer momento.

Colaborador: Vínculo entre o usuário e um **cadastro de colaborador** no sistema. Permite centralizar dados como cargo, departamento, gestor e informações pessoais. Para esse campo, você pode vincular um colaborador existente ou cadastrar um novo, caso tenha dúvidas, acesse o manual em questão: "[Cadastro de colaborador](#)"

E-mail: Campo utilizado para logarmos no CRM One. Esse campo é de suma importância, pois será a informação que usaremos no login ao acessar o portal CRM One.

Atribuição de Filial: Para que o usuário consiga logar no sistema, é necessário que ele esteja atribuído a filial determinada pela empresa.

Senha nunca expira: Essa configuração é obrigatória para sempre conseguirmos logar com sucesso no CRM One, caso a opção esteja desmarcada, poderá gerar conflitos de login devido a necessidade constante de alteração de senha:

Finalizado o preenchimento das informações e configurações obrigatórias, vamos clicar em "adicionar" para finalizar esta primeira parte do processo de cadastro e acesso.

Revisão #4

Criado 23 junho 2025 11:51:26 por Admin

Atualizado: 25 junho 2025 20:28:56 por Admin